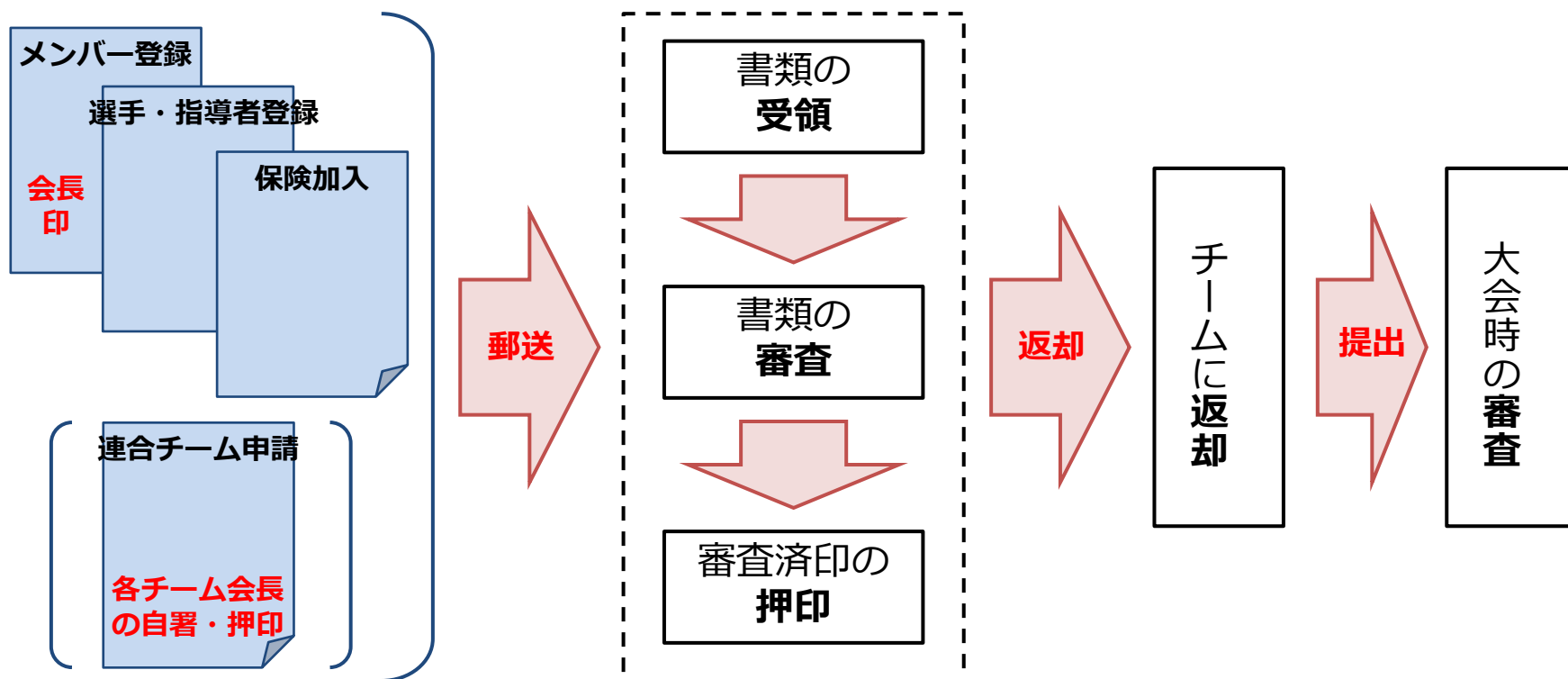


# 選手登録・大会関係書類等の 様式及び手続き方法の見直しについて

令和4年7月2日

# 1-1. 大会書類関係手続フロー（現行）



- 書類には会長の**押印**が必要
- 連合チーム申請の場合、各チーム会長の**自筆署名・押印**が必要
- 書類は原本を連盟事務局まで**郵送**
- メンバー表の他、選手・指導者登録書及び保険加入書写しを**その都度添付**
- **3種類の書類**をその都度審査
- これらを大会開催の度に実施

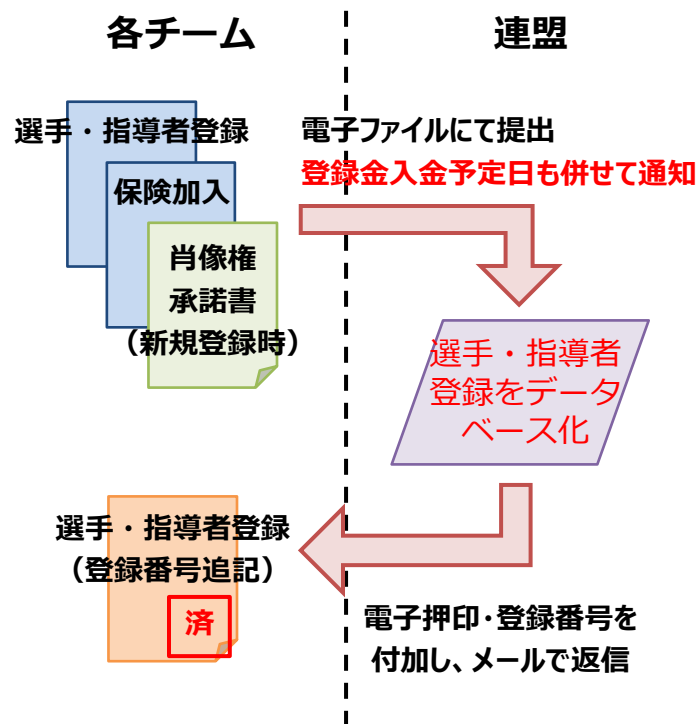
## 1-2. 見直しの趣旨

- 今般の新型コロナウイルス感染防止に伴うこれまでの対応を鑑み、大会関係書類の様式や提出・審査方法等の手続きについて見直しを行う。
- 見直し方針として、出来る限り
  - ◎ 自署や押印の廃止（デジタル化・データ化の促進）
  - ◎ ワンスオンリー化（何度も同じ書類を提出させない）
  - ◎ メールによる電子手続き（郵送やファックスの原則禁止）
  - ◎ 機械判読性の高い様式（エクセルのセル結合等の廃止）をめざす。
- 選手及び指導者登録について、連盟でデータベース化する。  
（選手・指導者個人にそれぞれ登録番号を付与する）
- 併せて、大会時の提出書類について、一部様式を見直すとともに、審査方法（審査の流れ）を変更する。
- 2023年度新規登録分より適用する。

# 2-1. 選手・指導者登録のデータベース化

## 登録の流れ

- 各チームは、
    - ◎ 選手・指導者登録書（Excelファイル）、
    - ◎ 保険加入書（PDFファイル）、
    - ◎ 肖像権使用承諾書※1（PDFファイル）※1 新規登録時のみ
    - ◎ 入会承認書※2（PDFファイル）※2 必要な場合を連盟にメールにて送付。
  - 連盟は、内容を確認しデータベース化。  
**選手及び指導者等に付番した登録番号**を追記し、電子押印・電子署名したうえで、登録金の入金確認後各チームに返信。  
**※登録番号は原則として卒団まで同一  
登録番号は連盟事務局で付与**
- （今後の検討）
- 有効期限について、リトル年度（8/1～翌7/31）ではなく、学年の年度（4/1～3/31）への変更を検討中



## 登録のタイミング（検討中）



★選手・指導者登録データベース化。以降、新入団のタイミングでその都度追加登録を行う。

# 3-1. 書類様式の変更①

## ■ 選手登録申請書

自チームバンダリー( )

有効期限:8月1日～翌年7月31日

	No.	氏名	フリガナ	住所	生年月日	学年	学校名 所在地	バンダリー区分(○印を記載)			
								自チーム バンダリー	他チーム バンダリー	他チーム 在籍履歴	他リーグ バンダリー
新規 更新	1										
新規 更新	2										



自チームバンダリー( )

有効期限:8月1日～翌年7月31日

No.	登録番号	氏名	フリガナ	住所	生年月日	学年	学校名	学校 所在地	バンダリー区分(○印を記載)			
									自チーム バンダリー	他チーム バンダリー	他チーム 在籍履歴	他リーグ バンダリー
1												

- 新規の登録番号は連盟が審査後に記入 (次回以降、更新者分の登録番号は各チームが記入)
- 新規or更新は、登録番号の有無で判断可能 (次年度以降より) ため、削除。
- 生年月日は西暦のみ

# 3-1. 書類様式の変更②

## ■ 役員・指導者登録申請書

有効期限:8月1日～翌年7月31日

	No.	氏名	フリガナ	住所	生年月日 (西暦・和暦)	役職名
役員 指導者	1					
役員 指導者	2					

連盟記入欄

申請日: 2022/7/\*\*

## 2023年度役員・指導者登録申請書

有効期限:8月1日～翌年7月31日

No.	登録番号	氏名	フリガナ	住所	生年月日	年齢 (申請時)	役員	指導者	役職名
1							○	○	

- 申請日を記入
- 新規の登録番号は連盟が審査後に記入 (次回以降、更新者分は各チームが記入)
- 生年月日は西暦のみとし、年齢(申請時の年齢を自動計算)を追記
- 役員or指導者は、該当に○(両方該当する場合は、両方に○)

# 3-1. 書類様式の変更③

## ■ 大会出場メンバー表

〇〇大会

出場メンバー表

	氏名	フリガナ	生年月日	背番号	球場審査					
					/	/	/	/	/	/
1										

選手登録書

2022年 月 日

	氏名	フリガナ	リトル年齢	生年月日	背番号	球場審査					
						/	/	/	/	/	/
1											



〇〇大会

出場メンバー表

	登録番号	氏名	フリガナ	生年月日	背番号	球場審査					
						/	/	/	/	/	/
1											

選手登録書

2022年 月 日

	登録番号	氏名	フリガナ	リトル年齢	生年月日	背番号	球場審査					
							/	/	/	/	/	/
1												

- 連盟から付与された登録番号をメンバー表に記載
- 氏名、フリガナ、生年月日は、選手・指導者登録書からコピーする。
- セルはできるだけ結合しない（他のデータからコピーし易くなる）
- 生年月日は和暦表記

# 3-1. 書類様式の変更④

## 会長の自筆署名及び押印の省略・廃止

### ■ 出場メンバー表

予備									

チーム 会長 ( ) ❌

会長の自筆署名や押印を省略したからといって、書類の重要性は変わらず、記載内容の一切について、各チームが責任を負う。



各提出書類について作成責任者の氏名・連絡先を新たに追記

### ■ 連合チーム登録申請書

連合チーム名：									
連合チーム責任者氏名：				申請大会有資格 学年別選手数					
チーム名 (ブロック)	チーム会長 <del>自筆署名</del>	選手 総数	有資格 選手数	8歳 (2年生)	9歳 (3年生)	10歳 (4年生)	11歳 (5年生)	12歳 (6年生)	13歳
①	❌								
②	❌								
③	❌								



# 3-1. 書類様式の変更⑤

## ■ 監督・コーチ変更届

2022 年 月 日 の試合において  
監督・コーチの変更を下記の通りお届けいたします。

役職	登録者名	変更者名	変更理由
監督			
コーチ			
コーチ			



2022 年 月 日 の試合において  
監督・コーチの変更を下記の通りお届けいたします。

役職	登録者名 (上：登録番号/下：氏名)	変更者名 (上：登録番号/下：氏名)	変更理由
監督			
コーチ			
コーチ			

### 【同時に提出する書類】

下記書類を添付の上、チェック印を入れ本申請書を作成、提出をすること

役員・指導者登録申請書 (出場登録書類提出締切日までに登録が完了していること)

スポーツ保険の写し

2022 年 月 日

リーグ(チーム)名

会 長 名

印

### 【同時に提出する書類】

下記書類を添付の上、チェック印を入れ本申請書を作成、提出をすること

役員・指導者登録申請書 (出場登録書類提出締切日までに登録が完了していること)

2022 年 月 日

リーグ(チーム)名

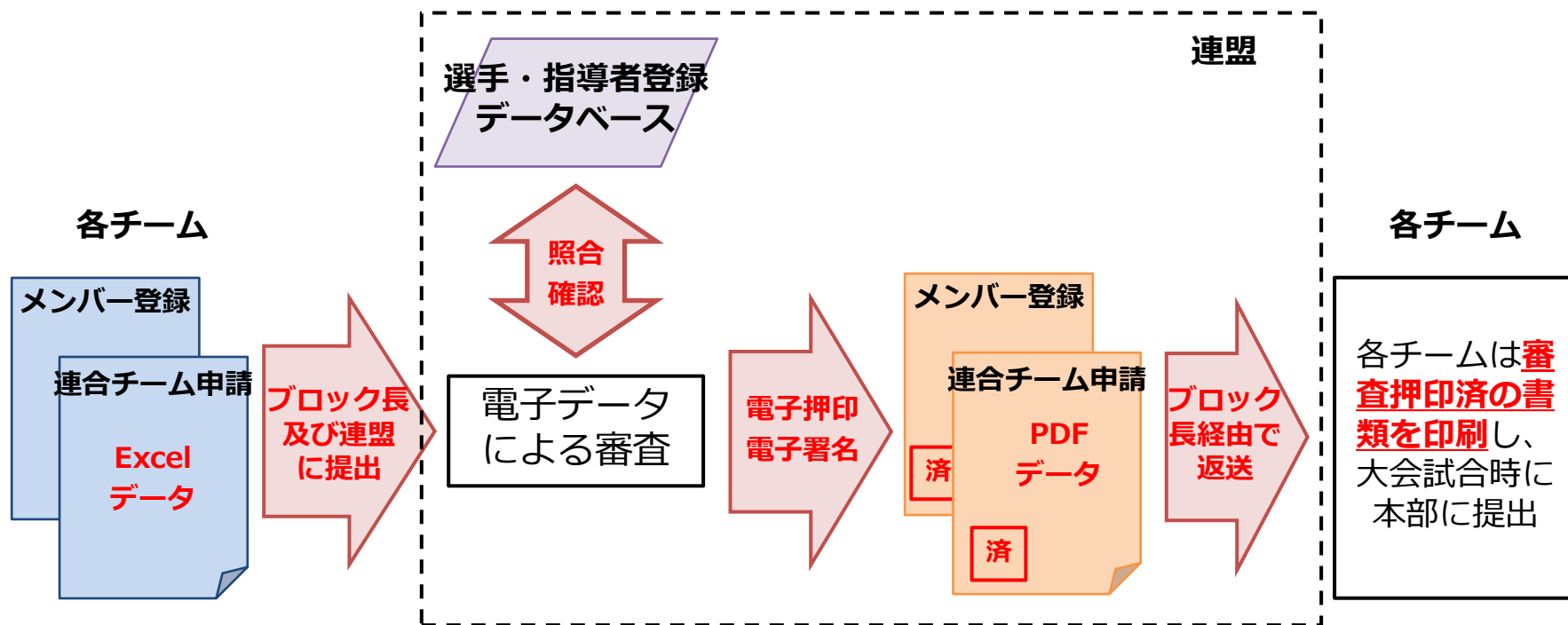
会 長 名



- 指導者氏名のほか、登録番号を追加
- スポーツ保険の写しは不要 (登録番号で確認可能なため)
- 会長の押印は不要

## 3-2. 大会書類の提出・審査方法の見直し

変更内容	備考
<p><b>大会前提出書類はメンバー登録表のみ。</b> 選手登録書コピー、役員・指導者登録書コピー、 スポーツ保険加入書コピーの提出を省略</p>	<p>選手・指導者登録は連盟でデータベース化済。 大会時のメンバー登録審査は、連盟保管の データベースと照合</p>



# 3-3. 大会書類提出・審査方法（詳細の流れ）

各チーム

各ブロック（長）

連盟

